

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области, департамента культуры Воронежской области, департамента по развитию предпринимательства и потребительского рынка Воронежской области, департамент труда и социального развития Воронежской области, администрации городского округа город Воронеж, Федерального государственного учреждения «Земельная кадастровая палата» по Воронежской области, ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация», инспекции государственного строительного надзора Воронежской области и автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении комплексных услуг по принципу «одного окна»

г. Воронеж

«21» июля 2011 г.

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, в лице руководителя Перегудовой Елены Павловны, действующей на основании приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.12.2010 № 30840-л,

департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области, в лице руководителя Увайдова Максима Иосифовича, действующего на основании Положения от 08.05.2009 № 365,

департамент культуры Воронежской области, в лице руководителя Образцова Ивана Дмитриевича, действующего на основании Положения от 24.01.2011 № 30,

департамент по развитию предпринимательства и потребительского рынка Воронежской области, в лице руководителя Кокоревой Ирины Леонидовны, действующей на основании Положения от 07.05.2009 № 357,

департамент труда и социального развития Воронежской области, в лице руководителя Самойлюк Натальи Ильиничны, действующего на основании Положения от 23.04.2009 № 285,

администрация городского округа город Воронеж, в лице главы городского округа город Воронеж Колиуха Сергея Михайловича, действующего на основании Устава городского округа город Воронеж от 27.10.2004,

Федеральное государственное учреждение «Земельная кадастровая палата» по Воронежской области, в лице директора Гранкина Анатолия Михайловича, действующего на основании приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 11.01.2011 № 1-к,

ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», в лице руководителя Чернова Павла Викторовича, действующего на основании Устава,

ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация», в лице генерального директора Шпилова Василия Павловича, действующего на основании Устава,

инспекция государственного строительного надзора Воронежской области, в лице руководителя инспекции Ракова Юрия Витальевича, действующего на основании Положения от 18.05.2009 №414,

автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в лице **Мамонтова Владимира Владимировича**, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях упрощения процедур получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна», повышения удовлетворённости физических и юридических лиц качеством предоставления комплексных услуг заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения являются:

1.1. Взаимодействие Сторон при предоставлении следующих комплексных услуг по принципу «одного окна»:

- государственная регистрация возникших до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» прав на земельные участки по принципу «одного окна»;
- государственная регистрация возникших до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» прав на здания, строения, сооружения по принципу «одного окна»;
- выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на земельных участках, находящихся в собственности (аренде) заявителей, по принципу «одного окна»;
- выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на земельных участках, находящихся в собственности (аренде) заявителей, после завершения их строительства, реконструкции, капитального ремонта и государственная регистрация прав на данные объекты по принципу «одного окна»;
- перевод помещений из жилых в нежилые по принципу «одного окна»;
- перевод помещений из нежилых в жилые по принципу «одного окна»;
- согласование переустройства (перепланировки) жилых помещений по принципу «одного окна»;
- заключение договоров социального найма жилых помещений по принципу «одного окна»;
- приватизация жилых помещений по принципу «одного окна»;
- постановка на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях жилищного фонда Воронежской области по принципу «одного окна»;
- постановка на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях жилищного фонда городского округа г. Воронеж по принципу «одного окна»;
- оформление права собственности (аренды) на земельные участки, на которых расположены здания, строения, сооружения, относящиеся к объектам индивидуального жилищного строительства, по принципу «одного окна»;
- оформление права собственности (аренды) на земельные участки, на которых расположены здания, строения, сооружения, не относящиеся к объектам индивидуального жилищного строительства, по принципу «одного окна»;
- предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством, по принципу «одного окна»;
- оформление права собственности на земельные участки, предоставленные для

ведения садоводства, и на садовые дома по принципу «одного окна»;

- оформление объединения или раздела земельных участков по принципу «одного окна»;

- оформление разрешительной документации на установку и эксплуатацию нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в государственной, муниципальной собственности, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Воронеж и предоставление земельных участков для их размещения по принципу «одного окна»;

- выдача разрешений на установку рекламных конструкций по принципу «одного окна» (далее – комплексные услуги).

1.2. Совместная деятельность Сторон в целях повышения качества предоставления комплексных услуг для населения за счет упрощения процедур, создания наиболее комфортных условий для получателей услуг, а также в целях повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, оптимизации межведомственного и межуровневого взаимодействия.

2. Обязательства Сторон

2.1. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области:

2.1.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.1.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.1.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области:

2.2.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.2.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.2.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Департамент культуры Воронежской области:

2.3.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.3.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг.

2.3.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ», в т.ч. в форме электронных документов, в соответствии с административными регламентами, другими нормативными правовыми актами, соглашениями.

2.4. Департамент по развитию предпринимательства и потребительского рынка Воронежской области:

2.4.1. Координирует работу по обеспечению предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ» и осуществлению взаимодействия АУ «МФЦ» с органами, участвующими в предоставлении комплексных услуг, с учетом требований действующего законодательства.

2.4.2. Разрабатывает и согласовывает межведомственные регламенты предоставления комплексных услуг.

2.4.3. Осуществляет мониторинг функционирования АУ «МФЦ».

2.5. Департамент труда и социального развития Воронежской области:

2.5.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.5.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.5.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Администрация городского округа город Воронеж:

2.6.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.6.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг.

2.6.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ», в т.ч. в форме электронных документов, в соответствии с административными регламентами, другими нормативными правовыми актами, соглашениями.

2.7. Федеральное государственное учреждение «Земельная кадастровая палата» по Воронежской области:

2.7.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.7.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.7.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.8. ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»:

2.8.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.8.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.8.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.9. ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация»:

2.9.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.9.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.9.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Инспекция государственного строительного надзора Воронежской области:

2.10.1. Принимает участие в разработке и согласовании межведомственных регламентов оказания комплексных услуг.

2.10.2. Реализует административные процедуры и осуществляет административные действия в рамках предоставления комплексных услуг на базе АУ «МФЦ».

2.10.3. Принимает решения в рамках предоставления комплексных услуг на основании документов, представленных АУ «МФЦ» (в т.ч. в форме электронных документов), в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»:

2.11.1. Информировывает заявителей:

- о порядке предоставления комплексных услуг в многофункциональном центре;

- о сроках предоставления комплексных услуг;

- о перечне документов, необходимых для получения комплексных услуг;

- о порядке обжалования действий (бездействий), а также принимаемых решений органов, участвующих в предоставлении комплексных услуг, в ходе предоставления комплексных услуг;

- по иным вопросам, связанным с предоставлением комплексных услуг.

2.11.2. Организует заключения договоров с заявителями об оказании комплексных услуг и прием необходимых документов.

2.11.3. Организует предоставление интересов заявителей при взаимодействии с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, участвующими в предоставлении комплексных услуг на базе АУ «МФЦ» (далее – органы, участвующие в предоставлении комплексных услуг).

2.11.4. Организует выдачу заявителям документов по результатам предоставления комплексных услуг.

2.11.5. Осуществляет прием, обработку информации из информационных систем органов, участвующих в предоставлении комплексных услуг, и выдачу заявителям на основании такой информации документов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

3. Порядок взаимодействия Сторон

3.1. Стороны в течение 2-х месяцев после подписания настоящего соглашения обеспечивают разработку и согласование межведомственных регламентов предоставления комплексных услуг, указанных в п. 1.1. настоящего соглашения.

3.2. Взаимодействие Сторон осуществляется в соответствии с согласованными межведомственными регламентами предоставления комплексных услуг, в которых должны быть предусмотрены:

- предельные сроки выполнения административных процедур в процессе предоставления комплексных услуг;
- порядок и формы взаимодействия Сторон при предоставлении комплексных услуг;
- порядок приема и выдачи документов АУ «МФЦ»;
- условия о сокращении срока предоставления комплексных услуг для заявителя за счет автоматизации отдельных административных процедур.

3.3. Стороны обеспечивают предоставление друг другу необходимой информации, в том числе информации об изменении законодательства, определяющего порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, проведение рабочих встреч, семинаров, совещаний и других совместных мероприятий в кратчайшие сроки по согласованию Сторон.

3.4. Все споры сторон, вытекающие из настоящего соглашения, будут разрешаться путем переговоров, а в случае невозможности их урегулирования – в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на стороны обязанностей определяется в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Сторонами условий настоящего соглашения в процессе его реализации Стороны вправе прекратить работу в рамках данного соглашения до устранения нарушений, послуживших основанием для прекращения работы.

5. Финансовое обеспечение предоставления государственных услуг на базе АУ «МФЦ»

5.1. Материально-техническое обеспечение деятельности АУ «МФЦ» осуществляется за счет субсидий из средств областного бюджета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и заключено на неопределенный срок.

6.2. В случае реорганизации какой-либо Стороны соглашение сохраняет силу для правопреемников соответствующих функций до внесения

соответствующих изменений.

6.3. Настоящее соглашение составлено в четырех экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

6.4. Расторжение, изменение и дополнение настоящего соглашения осуществляются по письменному соглашению Сторон.

Управление
Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Воронежской области

394026 г. Воронеж
ул. Донбасская, 2

Руководитель

Е.П. Перегудова



Департамент по развитию
предпринимательства и
оптимального рынка Воронежской
области

394000 г. Воронеж
пр-т Революции, 33

Руководитель

И.Л. Кокорева

Администрация городского округа
город Воронеж

394018 г. Воронеж
ул. Плехановская, 10

Глава городского округа
город Воронеж

С.М. Колиух



Департамент имущественных и
земельных отношений Воронежской
области

394006 г. Воронеж,
пл. им. Ленина, 12

Руководитель

М.И. Увайдов



Департамент культуры
Воронежской области

394006 г. Воронеж,
пл. им. Ленина, 11

Руководитель

Образцов

Департамент труда и социального
развития Воронежской области

394006 г. Воронеж
ул. Ворошилова, 14

Руководитель

Н.И. Самойлюк



ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»

394036 г. Воронеж
ул. 25 Октября, 45

Руководитель



П.В. Чернов

Инспекция государственного
строительного надзора Воронежской
области

394036 г. Воронеж
ул. Ф. Энгельса, 18

Руководитель



Ю.В. Раков

Автономное учреждение Воронежской
области «Многофункциональный
центр предоставления
государственных и муниципальных
услуг»

394000 г. Воронеж
пр-т Революции, 33

Директор

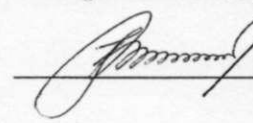


В.В. Мамонтов

ГУП ВО
«Воронежоблтехинвентаризация»

394026 г. Воронеж
пр-т Труда, 48

Генеральный директор



В.П. Шпилев

Федеральное государственное
учреждение «Земельная кадастровая
палата» по Воронежской области

394077 г. Воронеж
ул. Генерала Лизюкова, 2

Директор



А.М. Гранкин